

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de noviembre del 2025 ✓

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARVIN VINICIO GARCIA GARCIA</u>	CUI:	<u>2991-38232-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-833-2025-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>701-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>91859344</u>
Número de Factura:	<u>2883469894</u>	Serie:	<u>EF221023</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q11,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q53,935.48</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/08/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESCATE DE SITIOS ARQUEOLÓGICOS PREHISPÁNICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Asesoré en documentar edificios mayas, con fines de excavación y conservación.
- b) Brindé asesoría en la realización de diagnósticos, elaboración de notas de campo y recomendaciones para mantenimiento a largo plazo, entre otras.
- c) Asesoré en la recopilación de documentación arqueológica en Edificios de los Sitios Arqueológicos Naranjo, Yaxha y la Blanca, Petén.
- d) Brindé asesoría en documentar saqueos en Sitios Arqueológicos Yaxha y la Blanca, cuando sea requerido.
- e) Asesoré en la conformación de catálogos de planos y dibujos producidos en los Sitios Arqueológicos Naranjo, Yaxha y la Blanca.
- f) Asesoré en análisis y documentación fotográfica de materiales arqueológicos del Sitio Arqueológico Yaxha.
- g) Brindé asesoría en la elaboración de catálogos de materiales arqueológicos, planos y dibujos producidos.
- h) Asesoré en el monitoreo de conservación de Edificios restaurados en los Sitios Arqueológicos Naranjo, Yaxha y la Blanca.
- i) Brindé asesoría en la interpretación de información generada por investigaciones arqueológicas realizadas durante el año.
- j) Brindé asesoría a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural en actividades de investigación de arqueología.

MARVIN VINICIO GARCIA GARCIA  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ADONAY ALVAREZ DE LEÓN

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Adonay Alvarez De León  
Coordinador Administrativo  
Departamento de Conservación y Rescate

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios, Prehispánicos  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)